

Летопис



Основна школа: *„ Стеван Немања “* Стењевац

Школска 2022/23. године

Реч уредника

Летопис Основне школе „Стеван Немања“, Стењевац, садржи податке о активностима школе и реализацији образовно-васпитног рада.

У Летопису су наведени основни подаци о активностима важним за рад школе и реализацију образовно-васпитног рада.

Ове активности су представљене детаљније кроз прилоге на сајту школе.

Уредник:

Садржај:

▪ ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ ШКОЛЕ.....	3
▪ ИСТОРИЈАТ	4
▪ УСЛОВИ РАДА.....	5
▪ ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	5
▪ ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА	7
▪ ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ.....	8
▪ ПОСТИГНУЋА НА ТАКМИЧЕЊИМА	9
▪ ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНОГ РАДА	10
▪ РАД ТИМОВА И СТРУЧНИХ АКТИВА	11
▪ АКТИВНОСТИ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022-2023. ГОДИНЕ.....	42

ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ ШКОЛЕ



Средиште Основне школе „Стеван Немања“ налази се у селу Стењевцу. Територијално припада Поморавском округу а административно припада општини Деспотовац. Горњоресавски крај у коме је смештена Основна школа „Стеван Немања“ је, између осталог, познат и по манастиру Манасији (у неким изворима манастир Ресава), у коме је још деспот Стефан

Лазаревић основао центар за преписивање црквених књига и преправку старих превода, у историји познатом под називом „Ресавска школа“.

С обзиром на то да је Ресавска школа још тада имала велики значај за развој писмености и културе српског и других словенских народа који су се упознали са њеним тековинама преко избеглих калуђера и ученика, желимо да се та традиција кроз нашу школу и њене ученике одржи у садашњости и настави у будућности.



У свом саставу ОШ: „ Стеван Немања“ има шест подручних школа: Језеро, Поповњак, Двориште, Стрмостен, Сладаја и Пањевац



ИСТОРИЈАТ

Основна школа „Стеван Немања“ у Стењевцу са радом је отпочела давне 1927. године као четвороразредна школа.

Током Другог светског рата школа није прекидала са радом, једино се број ђака смањило, док се наставни кадар стално мењао. По завршетку овог рата, нова власт отпочела је са обнављањем запуштене школске зграде, како би се организовала редовна настава.

Ова школа првобитно је једно време носила име народног хероја из Другог светског рата Иве Лоле Рибара. Касније је њено име промењено у данашњи назив школе „Стеван Немања“.

Одлуком Скупштине Општине Деспотовац, од 1. Јануара 1963. године, Основна школа у Стењевцу постаје матична школа за четвороразредне школе у Стрмостену, Поповњаку, Језеру, Дворишту, Јеловцу, Пањевцу и Сладаји.

У нови (садашњи) објект школа се уселила 1981. године. Временом су уређени школско двориште и спортски терени. Ова школа, од оснивања до данас, пролазила је кроз различите фазе и облике управљања. У сваком од ових периода, у делатности којом се бави, школа је остваривала запажене резултате и била препознатљива у раду.

Матична школа има осам разреда са укупно 4 одељења у вишим и 2 комбинована у нижим разредима.

Издвојена одељења по горе наведеним селима су комбинованог и неподељеног типа. Све подручне школе су четвороразредне. Са подручним одељењима ОШ „Стеван Немања“ у Стењевцу има 176 ученика.

У школи ради укупно 52 радника, различитог образовног профила. Настава у матичној школи се одвија у преподневној смени у 12 учионица. Настава у нижим разредима се одржава у две учионице, јер су одељења нижих разреда комбинована. Матична школа у Стењевцу поседује библиотеку.

Истичемо да је ова школа од свог оснивања до данас, стално неговала и развијала добар однос са средином која је окружује, привредним и друштвеним организацијама и средствима јавног информисања.

Данас са поносом кажемо да је наша школа изнедрила много генерација. Међу њима је много добрих лекара, професора, инжењера, уметника, мајстора и спортиста. Сви они припадају овој школи, тако да будући њени ђаци имају у коме да пронађу узоре. Такође, са сигурношћу се може констатовати да је ова школа пустила дубоке корене поноса и достојанства, учења и достигнућа, образовног и културног зрачења, дружељубља и хармоније и да се може и мора веровати у успех оних који из ње одлазе, оних који су у њој и оних који ће доћи.

УСЛОВИ РАДА

Основна школа “Стеван Немања” има статус правног лица. Седиште јој је у Стењевцу, а има и истурена одељења у местима: Језеро, Поповњак, Двориште, Стрмостен, Сладаја и Пањевац. У школи се остварује редовно осмогодишње образовање и васпитање.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

На почетку школске 2022/23. године, школа је уписала 176 ученика. Уписани број ученика распоређен је у 17 одељења од I до VIII разреда, при чему је у млађим разредима било 13 одељења, а у старијим разредима 4 одељења.

Наставу је изводило 32 наставника. 13 наставника разредне наставе, 19 професора разредне наставе, Прво полугодиште школске 2022/2023. Године је почело у четвртак 01. Септембра 2022. Год. А завршило се у петак 30. децембра 2022. Године. Друго полугодиште је почело 23. Јануара а завршено је превремено 06. јуна 2023. По одлуци председника државе.

Настава се одвијала искључиво непосредно у школи.

Амбијент школе је у великој мери промењен са тематским изложбама које се мењају у складу са Школским календаром.

У школској 2022/2023. години Математичка гимназија из Београда донирала је пет рачунара ОШ "Стеван Немања" у Стењевцу код Деспотовца, јер се у њој школовала Наталија Пантић, која је апсолутни победник на државном такмичењу из математике у "А" категорији и која похађа други разред Математичке гимназије у Београду.

Пошто су инсталирани и најновији софтвери, ђаци ће моћи да прате промене у образовном систему, које су се догодиле у последње три године, али и онлајн наставу Математичке гимназије.

Кад год буде дошла у завичај, Наталија ће окупити најбоље ученике и држати им додатну наставу из математике, физике и информатике, али и онлајн из Београда.

Сарадња са родитељима је била добра, што се нарочито видело за време Дечије недеље „Израђујемо играчку од рециклираног материјала“ где су и родитељи дали свој допринос. Такође, у друго полугодишту родитељи су потпомгли реализацију тематског дана – 8. Март“.

У школи се организује достава хране преко добављача.

У школи је током претходне школске године радило 52 запослених, од тога 32 наставника од којих су 13 наставника у разредној настави и 19 у предметној настави, 11 спремачица, 3 домара, 1 стручни сарадник, 1 библиотекар, 1 шеф рачуноводства 1 секретар и 1 директор.

Календар рада за школску 2022/2023. годину је остварен у потпуности. Извршено је самовредновање рада школе .

Ученици су добили „*Кућни ред*“ школе. Велика пажња се посвећује Програму превентивних и интервентних активности у циљу примене Посебног протокола и поштовања права ученика и заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, радом одељењских старешина, стручних сарадника, директора школе и стручњака из разних области за заштиту ученика.

Разредне старешине реализују радионице из пројекта „*Школа без насиља*“.
Ученички парламент и Вршњачки тим имали су улогу у реализацији превентивних и корективних активности. На видним местима у школи су истакнута правила понашања ученика и поступци у деловању код насиља, злостављања и дискриминације, превентивна предавања, води се појачан васпитни рад са идентификованим ученицима. У раду се примењују *Међународне конвенције о правима деце*. Велика пажња је посвећена подизању нивоа хигијене у школи и стварању здравог окружења.

Школа у ИО у Пањевцу је прикључена на сеоски извор и решен је дугогодишњи проблем са снабдевањем воде.

У школи у ИО у Стрмостену су уложена значајна средства и решена су два велика проблема. Урађена је комплетна електрична инсталација са трофазним бројилом и новим осветљењем. Такође смо урадили санацију целог крова и замену кровне конструкције на једном делу крова.

Редовно је набављан папир за копирање и тонери за штампаче, чиме се обезбеђује штампање велике количине потребног материјала за наставу, као и редовно техничко одржавање и поправке компјутера и осталих уређаја.

ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

Прво полугодиште школске 2022/2023. године је почело у четвртак 01. септембра 2022. год. а завршило се 30. децембра 2022. године.

У 1. полугодишту 2022/2023. године реализовано је 84 наставна дана. Наставни планови и програми реализовани су у потпуности. Остваривање наставних планова и програма разматрани су на крају сваког класификационог периода и на крају полугодишта.

Друго полугодиште је по одлуци владе Републике Србије и ресорног министарства, завршено 6. јуна, уместо 20. Јуна. Школска година је у другом полугодишту скраћена за десет наставних дана, што представља 5% одступања од календара рада школе, па је и целокупна реализација ГПРШ и ШП утолико мања.

Општи успех ученика Основне школе “Стеван Немања” у Великом Поповићу на крају 2. полугодишта школске 2022/2023. године види се у табели, која је у склопу овог извештаја.

На седницама разредних већа, одељењских, Наставничког већа и Школског одбора разматран је успех ученика за школску 2022/2023. Годину.

Урађена је процена степена адаптације ученика 1. и 5. Разреда на нову школску средину. Са ученицима 1. Разреда обављани су појединачни разговори, као и са учитељима ученика 1. Разреда.

У разредној настави по ИОП-у похађало је 6 ученика, а у предметној 3 ученика. По разредима: први разред: 1 ученик, трећи разред- 2 ученика, четврти разред -3 ученика, пети разред – 2 ученика, 8. разред – 1 ученик

Такође, извршена је анализа постигнутих резултата ученика 8. Разреда на Завршном испиту 2022/2023. са предлогом мера за побољшање резултата. Извршена је и анализа постигнућа ученика који наставу похађају по ИОП-у, донешен је закључак да ученици постижу задовољавајуће резултате по прилагођеном и измењеном програму.

ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Ваннаставне активности ученика одвијале су се у отежаним условима, као претчасови и као седми часови због комплексности распореда. Није било могуће другачије организовати часове у вишој настави.

Што се тиче реализације ваннаставних активности у нижој настави ту није било никаквих проблема. Међутим, због новонастале ситуације часови ваннаставних активности одвијале су се на даљину.

Извршена је анализа Извештаја о реализованој Дечијој недељи.

Дечија недеља је обележена у складу са планом активности локалног нивоа.

Поред Дечије недеље значајна пажња је посвећена:

- Дочеку првака,
- Недељи пријатељства,
- Дану розих мајици,
- Здравом храни,
- Развијању толеранције међу ученицима – Толеранција као активан став наше школе.
- Обележавању Нове године,
- Дан Светог Саве
- Ускрса
- Спортским активностима кроз недељу спорта и тематски дан у млађим разредима.

ПОСТИГНУЋА НА ТАКМИЧЕЊИМА

Ученици основне школе „Стеван Немања” су учествовали у школској 2022/2023. години на такмичењима које је организовало МПНТР.

На такмичењу **из математике** смо остварили запажене резултате и то друго место на окружном такмичењу - **Лука Пантић**.

Из физике, ученик 6. разреда **Богдан Милутиновић** је на општинском такмичењу освојио друго место, а на окружном треће место.

На општинском такмичењу **из хемије** учествовали су **Стефан Радисављевић** и **Марко Николић** и освојили друго место, као и **Стефана Радисављевић** која је освојила 3. награду.

На такмичењу **из географије**, ученица 7. разреда **Марија Шћекић** је освојила друго место на општинском и прво место на окружном такмичењу.



На **спортским такмичењима** учествовале су мушка и женска одбојкашка екипа на такмичењу које је одржано 06.12.2022 у „*Спортској хали Деспотовац*“, где је мушка екипа освојила прво место на општинском и друго место на окружном такмичењу, док је женска екипа освојила друго место на општинском такмичењу.



ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНОГ РАДА

Програм професионалне оријентације остваривао се у оквиру рада одељењских заједница и на часовима одељењских старешина, часовима грађанског васпитања, информатике и српског језика и криз часове на даљину а извештај се налази у прилогу.

Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања је реализован у складу са потребама школе. У школи је промовисано ненасиље короз различите облике васпитно образовног рада кроз предавања педагога школе о толеранције, кроз радионице о врстама и нивоима насиља, кроз презентације о дечјим правима. Фотографије са одржаних часова се налази на сајту школе а Извештај о раду тима у прилогу.

Програм упознавања ученика са повељом дечијих права УН је реализован кроз часове грађанског васпитања, током дечије недеље и кроз часове одељењске заједнице.

Програм личног и социјалног развоја ученика је реализован кроз наставни процес, часове одељенске заједнице и кроз остале облике васпитно-образовног процеса: акције у школи, манифестације, културно-уметничка дешавања, секције, такмичења и слично.)

Програм корективно педагошког рада је реализован на редовним часовима и на часовима појачане, допунске наставе, кроз сарадњу наставника, родитеља и стручног сарадника .

Допунска настава организована је у складу са основним педагошким принципима при одређивању ученика, односно у складу са законским одредбама за допунску наставу;

Додатни васпитно - образовни рад обухватио је обдарене ученике од IV до VIII разреда, односно оне који су испољавали посебно интересовање за поједине наставне предмете; у васпитно - образовном процесу ученици су, када год је то било могуће, стављани у активан положај, тј. ученици су били субјект васпитно - образовног рада. При томе, ученици су се оспособљавали за самообразовање, односно за самостално стицање знања, развијајући тако радне навике и радну културу ученика.

РАД ТИМОВА И СТРУЧНИХ АКТИВА

СТРУЧНИ, РУКОВОДЕЋИ И УПРАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

Извештај о раду Школског одбора

Школски одбор је током ове школске године заседао укупно осам пута и том приликом је разматрао следећа питања:

- Усвајање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за 2021/22.
- Доношење школског програма и годишњег плана рада школе за 2022/2023.
- Разматрао питања о школској имовини
- Формирао пописну комисију
- Усвајио извештаја пописне комисије
- Полугодишњи извештај о раду директора
- Анализирао реализацију РПШ за 2022.
- Усвајао финансијски плана за 2023. год.
- Уређивао радно-правни статус директора
- Усвајао завршни финансијски рачуна
- Разматрао кадровска питања
- Разматрао резултате завршног испита
- Давао сагласности за члана комисије за бодовање радника
- Давао сагласности на акта школе
- Утврђивао припремљеност школе за рад

Извештај о раду Савета родитеља

Током претходне године Савет родитеља је разматрао следећа питања:

- Извештај о реализацији васпитно-образовних задатака у протеклој школској години.
- Превоз и исхрана ученика.
- Осигурање ученика, фотографисање
- Извештај о успеху и дисциплини на крају I и II класификационог периода, завршном испиту
- Реализација Програма рада у I полугодишту са предлогом мера за његово унапређење.
- Информисање родитеља о излетима и екскурзијама.
- Професионална оријентација ученика осмих разреда (разговор са родитељима о професијама, потребној квалификацији за одређена занимања, могућности уписа, запошљавања ...)

Извештај о раду Педагошког колегијума

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива и представник стручних сарадника.

ЧЛАНОВИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

1. Сава Несторовић- директор
2. Јелена Лукић – педагог
3. Слађана Стојковић Божић – веће млађих разреда
4. Весна Ћупурдија - веће друштвених наука
5. Тања Станојевић – веће природних наука
6. Драгана Лукић – веће уметности и вештина

Педагошки колегијум је током ове школске године заседао укупно пет пута и том приликом је разматрао следећа питања:

- Усвајање плана рада за школску 2022/2023. - Идентификовање ученика са посебним потребама индивидуализовани план - Идентификовање и усмеравање талентованих ученика - Уједначавање критеријума оцењивања - Усвајање ИОП – а за одређени период
Планирање педагошко-инструктивног рада (увида и надзора) - Праћење и унапређивање квалитета о-в рада - Пријављивање наставника који ће одржати часове уз коришћење интерактивне табле - Припрема ученика за такмичење - Културне активности ученика школе
- Анализа рада на крају полугодишта и мере за превазилажење евентуалних пропуста у раду - Праћење остваривања развојног плана и договор о даљим задужењима - Анализа реализације ИОП-а и напредовања ученика који раде по ИОП-у - Допунски рад са ученицима који заостају у раду - Додатни рад са ученицима
- Праћење остваривања плана посете семинара путем евиденције о присуствовању семинарима - Праћење ефеката стручног усавршавања путем анализе посећених часова - Праћење и евалуација подизања квалитета наставе применом мултимедијалне технологије - Решавање актуалних проблема
Резултати наших ученика на општинским, окружним, републичким такмичења ученика Анализа рада на крају наставне године Анализа реализације ИОП-а и напредовања ученика који раде по ИОП-у Евалуација стручног усавршавања

ЕКОЛОШКИ ТИМ

Еколошки тим је обавио своје активности кроз следеће облике рада:

Практични радови ученика

- израда тематских радова (годишња доба и плодова за годишња доба)
- узрада еколошких честитки
- прављење разних збирки семенки
- сакупљање и пресовање цвећа и лишћа
- рад у школском дворишту
- нега биљака у школским просторијама
- прављење цветних аранжмана у саксијама

Мале трибине су се одржале у чијем делокругу су се обрађивале следеће теме:

- Заштити планету ову, друге немамо нити ћемо добити нову
- Хајде да причамо о отпаду
- Како деца могу спасити планету
- Чувајмо воду, вода је живот
- рециклажа и значај рециклаже за животну средину
- Живи свет је угрожен и потребна му је заштита

Тематске изложбе

Ученици су излагали своје радове на свечаностима које се одржавале у оквиру школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Инструктивно-педагошки рад

Школска година је почела сходно календару рада Министарства просвете, науке и технолошког развоја 1. септембра 2022. године.

У оквиру припреме и планирања образовно-васпитног рада за школску 2022/23. годину реализована је сарадња са наставним особљем и педагогом школе.

У планирању је вођено рачуна да се у раду користе савремене методе, облици и средства рада. Сви наставници су на време предали своје планове рада.

Координисањем рада Наставничког већа и Стручних већа благовремено је извршено планирање и организовање, али и остваривање програма образовања и васпитања и осталих активности установе. У оквиру припрема извршио сам поделу часова редовне наставе, допунске, додатне, изборне и слободних активности и донео решења о структури радне недеље свих наставника и стручних сарадника. Формирана су Стручна већа, Педагошки колегијум, Стручни активи и тимови, а урађен је и Годишњи план рада школе.

Поштовани су критеријуми за израду распореда часова свих облика наставе и ваннаставних активности. Унапређивање и координација рада школе, правовремено

ангажовање замена одсутних радника, увид у дежурства наставника у циљу појачане безбедности ученика били су саставни део мојих свакодневних послова.

Учествовао сам у изради Плана за самовредновање за школску 2022/23. годину.

Инструктивно-педагошка анализа посећених часова

План обиласка наставе је био урађен са педагогом и наставници су упознати са терминима присуствовања часовима.

Посетили смо часове у нижој и вишој настави. Извршио сам анализу посећених часова која је предочена наставницима.

Остварен је увид у дневне припреме наставника за час, њихове месечне и годишње програме рада, као и увид у вођење педагошке документације. Прегледани су у току школске године сви дневници рада и матичне књиге и евентуални пропусти су достављени одељењским старешинама, како би се правовремено отклонили.

Саветодавни рад са ученицима и облици њиховог организовања

Поводом пријема првака одржана је пригодна свечаност на којој је директор срданим говором поздравио нове ђаке и њихове родитеље. Том приликом је ђацима првацима уручен поклон прибор које је обезбедила локална самоуправа.

Такође је редовно праћена и адаптација ученика петог разреда на предметну наставу кроз посете часовима и разговоре са ученицима.

Ангажовао сам се и на плану пружања помоћи у вези такмичења ученика, праћења такмичења и обезбеђивања услова за одлазак наставника и ученика на општинска, окружна и републичка такмичења која су организована до стране МПНТР.

У сарадњи са наставником хемије, и српског језика и председницима актива, у нашој школи сам организовао општинска такмичења из хемије и српског језика.

Посебно сам се ангажовао, као председник комисије, при организацији и спровођењу завршног испита у основном образовању и уписа ученика у средње школе. Сви ученици су успешно урадили завршни испит и уписали жељене школе у првом уписном кругу.

Са посебним задовољством сам пратио и подржавао рад Ученичког парламента.

Такође ученици су били у потпуности укључени у школске прославе и као учесници и као посматрачи: приредбу поводом пријема првака, прославу школске славе Светог Саве, прославу Дана школе, прославу Нове године, прославу Мале матуре у просторијама школе итд.

Ученицима је увек омогућено да са директором школе разговарају о својим проблемима, ако за то имају потребе.

Саветодавни рад са родитељима

Сарадњу са родитељима и старатељима ученика обављао сам свакодневно, кроз директне контакте и посредно, преко разредних старешина, предметних наставника и стручних сарадника. Решавање проблема и жалби, саветодавни рад, када је потребан, допринело је разумевању и поверењу који су неопходни за квалитетан рад и добру атмосферу у школи.

Са задовољством наглашавам веома добру сарадњу са Саветом родитеља. Међусобно разумевање и сагласност о заједничким циљевима чине да се увек проналазе најбоља решења и доприноси да живот и рад у школи буду унапређени у интересу ученика, родитеља и наставника.

Посебно сам сарађивао са родитељима ученика којима је била потребна додатна подршка у раду, а када је то било потребно, укључивао сам и надлежне службе: центар за социјални рад, полицијску управу Деспотовац и Дом здравља.

Радио сам на повећавању учествовања родитеља у свим сегментима рада школе. Родитељи су укључени у самовредновање рада школе, школско развојно планирање, Тим за заштиту ученика од насиља, уређење школског простора.

Организовано је неколико заједничких састанака за родитеље ученика осмог разреда ради упознавања са свим детаљима око спровођења завршног испита и уписа у средње школе, као и договора око организације прославе поводом завршетка основног школовања.

Обезбеђено је и организовано редовно одржавање састанака Савета родитеља у складу са Годишњим планом рада школе.

Обезбедио сам и организовао потпуно спровођење процедуре око избора понуда и организације екскурзија и исхране ученика.

Инструктивно-педагошко деловање у стручним телима

Радио сам на усмеравању усклађивања свих планова рада.

Са циљем унапређивања образовно-васпитног рада и стручног усавршавања просветних радника подстицао сам учешће запослених на акредитованим семинарима и трибинама. Подржавао сам финансијски све запослене који су желели да учествују на семинарима чија је организација била у школи и ван ње.

Заинтересованост наставног и ваннаставног особља за стручно усавршавање је била на задовољавајућем нивоу.

Праћење педагошке документације редовно сам обављао у сарадњи са педагогом.

Послови општег организовања, координирања, програмирања, анализирања и извештавања

Учествовао сам у изради планова и програма рада на свим нивоима.

Бавио сам се организовањем свих видова образовно-васпитног рада и утицао на правилно и ажурно вођење педагошке документације. Организовао рад свих служби у школи у циљу стварања што бољих услова за реализацију планова рада. Сарађујем са друштвеном средином у циљу осигурања безбедности ученика, организовања хуманитарних акција, културних и спортских активности.

Ради боље организације рада школе и квалитетнијег рада су формиран и стручни тимови и комисије, у чијем раду сам активно учествовао

Осим тога у школи раде ученичке организације : ђачки парламент,вршњачки тим, а у томе помажу за то одређени наставници.

Редовно учествујем у раду стручних већа за предмете и стручних актива за развој школског програма и развојног планирања. Присуствовао сам и активно учествовао на седницама Одељењских већа.

Праћење остваривања планова и програма

Кроз анализе реализације планова и програма образовно-васпитног рада имам увид у реализацију планова рада. Сви планови су реализовани како је планирано без одступања.

Урађен је и усвојен нови Развојни план школе.

Распоред часова је реализован без одступања и по плану рада за протеклу школску годину.

У оквиру планираних такмичења, смотри и конкурса, наши ученици су ове године учествовали у већем броју и освојили више награда. Школа је била домаћин два општинска такмичења, из хемије и српског језика.

Завршни испит је организован по свим захтевима и прописаним правилима од стране Министарства просвете.

Праћење и редовно остваривање административно-управних послова

Извршено је усклађивање свих Нормативних аката у школи са Законом о основном образовању и васпитању и изменама Закона о основама система образовања и васпитања.

Редовно је набављан папир за копирање и тонери за штампаче, чиме се обезбеђује штампање велике количине потребног материјала за наставу, као и редовно техничко одржавање и поправке компјутера и осталих уређаја.

Обезбеђено је редовно текуће и инвестиционо одржавање неопходно за несметано одвијање живота и рада у школи.

Школа у ИО у Пањевцу је прикључена на сеоски извор и решен је дугогодишњи проблем са снабдевањем воде.

У школи у ИО у Стрмостену су уложена значајна средства и решена су два велика проблема. Урађена је комплетна електрична инсталација са трофазним бројилом и новим осветљењем. Такође смо урадили санацију целог крова и замену кровне конструкције на једном делу крова.

На конкурс у МПНТР добили смо средства у износу од 7 000 000 динара која смо одредили за замену столарије у матичној школи у Стењевцу. По вредности предрачуна ово је само први део а за други део ћемо конкурисати у наредном периоду.

Сва финансијска средства, редовна и ванредна, користе се наменски, по утврђеном финансијском плану. Намена је побољшање услова рада, а самим тим и побољшање позитивне атмосфере у школи, запослених и ученика.

Сарадња са рачуноводством се састојала у свакодневном увиду у стање на рачунима и наменском распоређивању средстава којима школа располаже.

Радио сам на изради ЦЕНУС-а, изради финансијског плана и анекса, изради извештаја о завршном рачуну, као и текућим питањима.

Учешће у раду стручних и управних органа

Директор је припремао и руководио радом седница Наставничког већа на којима су разматрана и решавана следећа питања :

Општи успех ученика на крају школске 2022/2023.године (табеларни преглед, анализа, закључци и предлози за будући рад)

Усвајање плана рада одељењских већа и стручних већа за текућу школску годину

Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023.годину

Непосредна организација и извршене припреме за почетак нове школске године

Утврђивање и усвајање распореда часова редовне наставе за школску 2022/2023.годину

Разматрање и усвајање полугодишњих и годишњих Извештаја о раду школе и директора школе у школској 2022/2023. години

Разматрање и усвајање анекса школског програма

Праћење рада Ученичког парламента

Планирање и реализација екскурзија

Анализа садржаја наставних програма појединих предмета - уџбеници

Анализа успеха и васпитно-дисциплинске мере ученика на крају класификационих периода - предлози мера

Анализа реализације програмских садржаја-редовна настава, други облици рада

Тема из стручног усавршавања наставника

Реализација програмских задатака из садржаја Програма рада школе - редовна настава, часови допунске наставе, додатног рада, рад секција, часови одељењског старешине

Анализа рада стручних већа: иновације у настави, угледна, огледна предавања, проблеми у раду

Такмичења ученика - школска, општинска, окружна и републичка

Припрема за израду концепта предлога Годишњег плана рада школе за следећу школску годину, утврђивање школских програма од I до VIII разреда

Текућа питања везана за наставу и ваннаставне активности

Похвале и награде. Избор ученика генерације.

Предлог Плана рада школе за следећу годину (подела предмета на наставнике, разредно старешинство, друга задужења)

Организација припремне наставе, испита и формирање комисија

Остала актуелна питања из наставе

Праћење остваривања развојног плана и усвајање новог

Самовредновање рада школе и разматрање извештаја

Ангажовао сам се на реализацији утврђеног плана рада Педагошког колегијума.

Педагошки колегијум је у потпуности реализовао свој годишњи план и програм рада, а на седницама су разматране све теме од важности за живот и рад школе, посебно везано за унапређење наставе, квалитет и реализацију наставних планова и програма, израду и реализацију школских програма, постигнућа и успех ученика, итд.

На плану укључивања у рад управних органа школе, ангажовао сам се и конструктивно учествовао у раду Школског одбора на свим одржаним седницама. На исти начин сам дао допринос и на седницама Савета родитеља школе.

Присуствовао сам и узимао учешће у раду редовних састанака Актива директора школа. Присуствовао сам свим састанцима организованим у општини Деспотовац .

Сарадња ван школе

У оквиру обезбеђивања законитости рада школе сарађујем са одељењем Министарства просвете у Јагодини.

Промовисање и побољшање услова рада у школи помаже сарадња са органима општине Деспотовац, свим месним заједницама у којима школа ради, као и организацијама у месту и Општини.

Са свим инспекцијским службама сам успоставио одличну сарадњу базирану на принципу унапређења рада Школе.

Извршен је редован инспекцијски преглед стања мере заштите од пожара у школи.

Нашу школу је посетио републички просветни инспектор Далибор Ђорђевић из ШУ Јагодина.

У сарадњи са Полицијском станицом Деспотовац на почетку школске године појачана је контрола безбедности саобраћаја у близини школе као и безбедност у школском дворишту и његовој околини.

Сарадња са Домом здравља Деспотовац се огледа у организовању редовних систематских прегледа.

Одличну сарадњу смо остварили са Црвеним крстом Деспотовац и том приликом нам је уручена захвалница за изузетну сарадњу и несебичну пружену помоћ у остваривању програмских задатака.

Сарадња је остварена са средњим школама из Деспотовца, Ћуприје, Јагодине и Свилајнца на промовисању школа и упознавања будућих средњошколаца. Остварена је сарадња и са удружењем жена „Златне руке Ресави-Стењевац“. Наша школа успешно сарађује и са Народном библиотеком „Ресавска школа“ из Деспотовца.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

Школски педагог је обављао своје послове и радне задатке у складу са Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника, као и планом и програмом рада педагога за 2022/2023 годину, по одређеним областима.

ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА И ВРЕДНОВАЊЕ ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА

Педагог је учествовао у изради годишњих, месечних и полугодишњих извештаја из свих области рада школе. Учествовао је и у изради анекса школског програма за текућу школску годину, као и у изради дела годишњег плана рада за нову школску годину. Током читаве школске године водио је и ажурирао есДневник као координатор и радио распоред часова редовне наставе, план писмених провера и др.

Педагог је радио на самовредновању школе, акционом плану самовредновања и извештају о самовредновању. Учествовао у раду актива за развој школског програма и изради плана унапређења рада школе.

Као члан тима за развојно планирање, педагог је пратио реализацију развојног план школе за текућу школску годину.

Педагог је спроводио анализе успеха ученика на крају полугодишта и на крају наставне године у циљу вредновања рада школе и пратио је реализацију и редовну наставу појединих наставних предмета путем увида у дневнике рада, као и посетом појединим наставним часовима, као и допунске и додатне наставе, секција и слободних активности. Педагог је био члан тима за ИОП и учествовао је у изради педагошког профила ученика као и ИОП-1 и ИОП-2.

Успех ученика, као и њихово владање праћени су на крају сваког класификационог периода, након чега су предлагане одговарајуће мере.

Континуирано су прегледани дневници рада, глобални и оперативни планови рада, као и матичне књиге.

Датум:

15.9.2023

Летопис 2022/23. године

www.stevannemanja.com

Учествовао је у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама, планирао и припремао документацију. (интерресорна комисија, Центар за социјални рад и сл.).

Учествовао је у планирању набавке стручне литературе, периодике и у набавци дидактичког материјала и наставних средстава.

Учествовао је у конципирању разних ваннаставних и ваншколских активности, у планирању излета, екскурзија.

Учествовао је у планирању и реализацији културних манифестација школе.

Праћена је реализација васпитно-образовног рада и систематски је праћен и вреднован васпитно-образовни, односно наставни процес, као и развој и напредовање ученика. Педагог је учествовао у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика.

Радио је на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе, а пратио је и вредновао примену мера индивидуализације и

индивидуалне образовне планове.

Праћени су успех и владање ученика на класификационим периодима, и предлагане су мере за њихово побољшање. Анализирани су узроци школског неуспеха ученика и предложана су решења за побољшање школског успеха. Праћен је и успех ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, као и на завршним испитима осмака.

УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ИНСТРУКТИВНО-ПЕДАГОШКИ РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Педагог је посећивао и анализирао часове редовне наставе, као и друге облике васпитно-образовног рада и давао је предлоге за њихово унапређење.

Педагог је пружао помоћ наставницима у изради планова допунског и додатног рада, планова рада одељењских старешина и планова рада секција. Праћени су ефекти иновативних активности, као и ефикасност нових организационих облика рада. На почетку школске године педагог је сарађивао са наставницима при изради ИОП-а и програма рада одељенских старешина.

Пружана је стручна помоћ наставницима на унапређивању квалитета васпитно-образовног рада, односно наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада (уз проучавање програма и праћење стручне литературе).

Педагог је посетио часове редовне Приликом посета је контролисао годишње, месечне планове рада и дневне припреме за час.

Свим наставницима педагог је давао основне смернице при сачињавању глобалног и оперативног плана рада, а помагао им је и у вези са образовним стандардима. Пружана је помоћ наставницима на конкретизовање и операционализовању циљева и задатака васпитно-образовног рада. Праћени су начини вођења педагошке документације наставника. Пружана је помоћ наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка (ученицима са тешкоћама у развоју).

У сарадњи са разредним старешинама седмог и осмог разреда рађено је на професионалној оријентацији ученика.

Појединим наставницима педагог је помагао у изради критеријума и инструмената за објективно оцењивање ученика, односно вредновање резултата тестова (путем бодовања) - у складу са новим правилником о оцењивању и образовним стандардима.

Датум:

15.9.2023

Летопис 2022/23. године

www.stevannemanja.com

Педагог је радио на анализи процеса оцењивања на основу новог правилника о оцењивању.

Педагог је упућивао наставнике на педагошку литературу ради бољег и прецизнијег избора наставних облика, метода и средстава рада, припреми и планирању њихових годишњих и месечних планова рада.

Педагог је помагао приправницима приликом припреме за полагање испита за лиценцу. Учествовао је у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника у нашој школи. Мотивисао је наставнике на континуирано стручно усавршавање.

Педагог је помагао новим одељењским старешинама у планирању ЧОС-а и укупном раду са одељењем. Код старешине осмака пружана је помоћ у остваривању задатака професионалне оријентације.

Педагог је пружао помоћ наставницима у реализацији огледних активности, односно часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива и родитељским састанцима.

Педагог је помагао наставницима да оптимализујемо рад у комбинованим одељењима.

Педагог је помагао организацију семинара И обука које су одржане у нашој школи.

РАД СА УЧЕНИЦИМА

Педагог је спроводио тестирање предшколске деце која уписују први разред.

Педагог је учествовао у изради предлога за тестирање деце на општинској интересорној комисији. Потом је учествовао у изради педагошког профила детета, као и ИОП-1 и ИОП-2. На крају предвиђених периода је обављао вредновање ИОП-а и предлагао смернице за даљи рад.

Током школске године праћени су: школски успех, напредовање и развој, као и владање свим ученика. Праћена је и оптерећеност ученика током школске године и радило се на стварању оптималних услова за школски рад

Вођени су саветодавни разговори о професионалној оријентацији ученика, као и са ученицима који су имали одређених проблема, као што су слабе оцене, лоше владање, нерад, ометање часова итд. Заједно са наставницима и родитељима-старатељима педагог се укључивао при предузимању одговарајућих васпитних мера.

И ове школске године је спроведено пробно тестирање осмака, чиме је у нашој школи руководио педагог.

У нашој школи спроведено је ове школске године општинско такмичење из српског језика и језичке културе, а сву документацију за одржавање такмичења је урадио педагог.

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Педагог је пружао саветодавну помоћ родитељима-хранитељима у васпитном раду са децом, најчешће у вези метода успешног учења али исто тако било је и саветодавног рада са родитељима-хранитељима чија деца имају одређених проблема, где је заједнички покушавано да се пронађу најприхватљивија решења.

Педагог је планирао, организовао и спроводио анкете у вези са изборним предметима.

Пружао је подршку родитељима и старатељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању и професионалној оријентацији.

Упознавао је родитеље и старатеље са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој ученика у циљу представљања корака и начина поступања установе.

Пружана је подршка и помоћ родитељима у осмишљавању слободног времена ученика.

Педагог је радио на истраживањима педагошке праксе и спроводио истраживања, анкете, статистичке обраде података и евалуације у сврху унапредјења ВО праксе, самовредновања, професионалне оријентације, као и за потребе школе, Министарства просвете, Школске управе.

Педагог је истраживао процес примене Правилника о оцењивању. Такође, бавио се и испитивањем оптерећења ученика током школске године.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

Педагог је учествовао у извештавању наставничког веће о резултатима обављених анализа и извештаја о успеху ученика, владању, изостајању са наставе, годишњим програмом рада школе.

Педагог је активно учествовао у раду одељенских већа.

Припремио је сав пратећи материјал за завршни испит, формирао базу података за упис и унео остварене поене за све ученике.

Сарађивао је са стручним тимовима и комисијама, ради редовне размене информација, рада на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе.

Педагог је био члан педагошког већа школе и учествовао је у раду актива за додатну подршку ученицима, самовредновање, друштвене науке, заштиту ученика од насиља и развојно планирање. Учествовао је у раду наставничког већа, педагошког већа, у раду тимова, већа, актива на нивоу установе. Учествовао је у раду педагошког колегијума, педагошких већа и стручних актива за развојно планирање, самовредновање и развој школског програма.

Сарађивао је са библиотекарском школе у вези обогашивања књижног фонда, оживљавању дигиталне библиотеке, у припреми обележавања значајних датума, у вези коришћења одређене литературе.

САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА, ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Усавршавање похађањем акредитованих семинара, учешћем на стручним скуповима, саветовањима и трибинама, континуираном разменом искуства и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању.

Континуирано праћење информација од значаја за образовање и васпитање у штампи и на интернету.

Педагог је сарађивао и са предшколском установом „Рада Миљковић“ из Деспотовца, ради упознавања будућих првака.

Педагог је прибављао и слао потребне податке у школску управу, локалну самоуправу, завод за статистику,...

У оквиру школског маркетинга педагог је помагао наставницима музичке и ликовне културе на организацији конкурса дечијих радова.

У оквиру свог рада педагог је сарађивао са Домом здравља у Деспотовцу у вези са организацијом лекарских прегледа и вакцинацијом ученика.

Сарадња постоји и са Центром за социјални рад и њиховим тимом у вези оних ученика који су смештени код старатељских породица.

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Вођена је евиденција о раду са наставницима, ученицима и родитељима-хранитељима, као и о истраживачком раду педагога.

Прикупљање података о ученицима и чување материјала који садржи личне податке о ученицима обављано је у складу са потребом очувања приватности ученика и родитеља. На крају године је састављен и годишњи извештај о раду педагога.

Педагог је учествовао у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада (програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, превентивних програма, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, праћење рада стручних актива, тимова).

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У ШКОЛСКОЈ 2022 /2023. години

Школска библиотека ради у матичној школи у Стењевцу. Најважнији циљ рада школске библиотеке и библиотекара је подстицање читања и развијање информационе писмености. Библиотека располаже фондом од око 8592 књига. Садржи : дела из програма матерњег језика, дела из осталих предмета, сликовнице, приручну литературу, уџбенике и приручнике за све предмете као и књижевну и научно-популарну литературу. Корисници библиотеке су : ученици, наставници, сарадници као и остали запослени у школи.

Задуживање корисника библиотеке врши се преко свеске уписа, а у плану је прелазак на вођење евиденције електронским путем.

Програм рада школске библиотеке улази у заједнички глобални план и програм васпитно-образовног рада школе и обухвата : образовно-васпитну делатност ; библиотечко-информациону делатност ; културну и јавну делатност ; стручно усавршавање; остале активности.

Ђаци наше школе радо посећују библиотеку како за читање обавезно предвиђених дела школске и домаће лектире тако и књига које нису предвиђене наставним планом и програмом. Таквих књига је све више, а број деце која читају расте.

У току школске 2022-2023. године, библиотека је обогатила фонд књига за 96 нових примерака.

На основу одлуке Министарства просвете, науке и технолошког развоја о изабраним публикацијама, додатним наставним средствима за ученике са сметњама и развоју и инвалидитетом и часописима за ученике основношколског узраста, ради богаћења фонда библиотека основних школа на територији Републике Србије, ОШ Стеван Немања у Стењевцу додељена су новчана средства у износу од 22.500,00 динара. Дана 19.12.2022.године одржан је састанак у библиотеци. На састанку су присуствовали: библиотекар школе, учитељи и професор српског језика и књижевности.Прегледане су одобрене публикације од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја и у складу са потребама наше школе извршен је одабир истих.Такође смо добили на поклон више уџбеника од неколико издавача, од првог до осмог разреда, које ће наставници да користе само у школи. Градска библиотека из Деспотовца, донирала је нашој школи 88 књига.

Мањи део фонда библиотеке чини наставнички фонд са стручном литературом из области језика, књижевности, дидактике, методике, уџбеничких комплета, приручника,.. Постоји и одређен број енциклопедија и мултимедијалних садржаја.

Библиотека има веома добру сарадњу са наставницима и учитељима у школи. Почетком школске године по препоруци Министарства просвете направљена је Фејсбук страница школске библиотеке као и имејл школске библиотеке чиме је додатно побољшана комуникација са ученицима.

Библиотека активно учествује у културним програмима школе и сарађује са свим активима наставника (уређивање сајта школе, школског простора, израда паноа, одржавање мултимедијалних презентација поводом свих активности ученика у школи предвиђених планом и програмом рада школе и библиотеке).

Образовно - васпитна делатност

Ученици су упознати са радом библиотеке и врстама библиотечке грађе; пружао сам помоћ ученицима при избору књига, часописа, енциклопедија ; подстицао интересовања ученика за читање књига ; препоручивао актуелне наслове за децу Испитивао сам за које врсте литературе постоји интересовање код ученика, као и усмеравао ка књижевним вредностима и достигнућима савремене науке.

Неговање културног понашања у библиотеци

Упућивање на пажљиво и правилно руковање библиотечком грађом.

Одржавање наставних часова о библиотеци и библиотекарству у оквиру редовне наставе и слободних активности.

Библиотечко-информациона делатност

Планирао сам рад током године ; уређивао простор библиотеке ; Сређивао књиге и ознаке на полицама ;

остваривао стручне послове (тј. инвентарисала поклоњене и купљене књиге);

Сакупљање, обрада, чување и давање на коришћење књижне и некњижне грађе.

Руковођење пословима набавке публикација и осталог библиотечког материјала према потребама рада.

Вођење статистике о броју посета библиотеци и прочитаним књигама.

Систематски рад на информисању ученика наставника о новим књигама и садржајима стручних часописа.

Културна и јавна делатност

Припремали смо и сакупљали материјал за уређивање простора школе; припремали и организовали прославе важних годишњица у вези са школом ;

Посећивање манифестација и центара који се баве књигом: сајма књига, великих библиотека, промоција књига.

Табела 1. : Број ученика и број издатих књига у школској 2022-2023. год.

	септембар	октобар	новембар	децембар	јануар	фебруар	март	април	мај	јун
број ученика	29	35	24	27	15	26	36	25	29	21
број књига	30	36	28	31	15	29	36	25	31	21

УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Извештај рада Ученичког парламента за школску 2022-2023. год.

Координатор ученичког парламента је Сања Дамњановић, наставник информатике и рачунарства, председник ученичког парламента је Јана Миладиновић ученица 8.разреда, Марта Велисављевић ученица 8.разреда је заменик, Стефана Радосављевић ученица 7.разреда је записничар и Марта Гвоздић је члан, ученица 7.разреда.

Ученички парламент је током школске године расправљао о свим питањима из живота и рада школе: анализирао резултате рада ученика, пратио остварене резултате ученика на разним такмичењима, пратио сарадњу ученика и наставника и покретао разне акције.

Парламент се састао 6 пута у току школске године, што је евидентирано записником, али сваког месеца смо имали активности у циљу спровођења одлука парламента.

Главне теме и активности током ове школске године, тицале су се Вршњачког насиља и превенције насиља, и на у тему смо имали доста радионица, презентација које су израдили ученици наше школе и презентовали свим запосленим и свим разредима.

Заниљиве акције су били и базари, где су ученици показали креативност, заједништво, предузетнички дух и сарадњу међу одељењима.

Циљеви Ученичког парламента су остварени у потпуности, пре свега смо усмеравали ученике ка друштвеним вредностима и развијању свести о равнотежи између права и одговорности. Подстицали смо демократизацију, усмеравали ученике ка правим друштвеним вредностима, развијали толеранцију и самосталност.

ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНОГ РАДА

Професионална оријентација

Полазећи од циља и задатка професионалне оријентације датих у основама Програма, школе је остварила своје задатке кроз:

- обавезне наставне активности,
- изборне и факултативне наставне активности,
- обавезне ван-наставне активности,
- факултативно ван-наставне активности,
- посебни облици рада на професионалној оријентацији (предавања, разговори, самостални радови ученика, професионално саветовање, истраживачки рад).
- организоване су презентације средњих школа

Извештај Тима за заштиту деце/ученика од насиља

У новембру је дошло до промена чланова Тима због одласка педагога у пензију, где су нови чланови одабрани на састанку. Након тога је Тим одржавао редовне састанке и састајао се увек када је за то било потребе.

Предузимане су разне мере у циљу превенције насиља као што су предавања и презентације у којима се ученицима стављало до знања колико је битно да конфликте решавају мирним путем.

Све интервентне активности су преузете на време и у најбољем интересу детета и као такве су дале жељене резултате.

Ученици су упознати са Правилником о понашању у школи, дужностима и обавезама, Правилником о материјалној одговорности запослених и ученика, Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика основне школе.

У превенцији насиља је поред Тима учествовало и сво наставно и ненаставно особље школе како би се у школи створила пријатељска клима и безбедна средина како за ученике, тако и за запослене у школи.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

ЗА ПЕРИОД
ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023.

Школски развојни план (ШРП) је поред Годишњег програма рада школе (ГПРШ) и Школског програма, најзначајнији документ који обједињује све активности и све актере сконцентрисане на развој и унапређење постојеће образовно-васпитне праксе. Школски развојни план је од изузетног стратешког значаја, јер њиме одређујемо правце деловања за период од пет година. У конципирању ШРП-а, руководили смо се следећим елементима:

1. **ВИЗИЈОМ ШКОЛЕ** какву смо желели да формирамо за период од пет година;
2. **ПОСТОЈЕЋИМ СНАГАМА** на које смо хтели да се ослонимо;
3. **ПОСТОЈЕЋИМ СЛАБОСТИМА** које смо желели да превазиђемо.

Визија школе – какву школу желимо; школу које ће бити достојна имена које носи; школу креативних и посвећених наставника; школу вредних, креативних и задовољних полазника; светлу, лепу, опремљену и функционалну школу;

Постојеће снаге- предан рад наставника школе

Постојеће слабости – отпор према новинама; недовољно ангажовање у трагању за новим информацијама; недовољно развијен тимски рад; недостатак средстава за модерно опремање школа, материјалну стимулацију наставника и полазника.

Чланови Тима за развојно планирање упознати су са завршним извештајем претходног Развојног плана као и предвиђеним активностима новог Развојног плана. Успостављена је тесна сарадња са свим школским тимовима и Педагошким колегијумом. Тим за развојно планирање као тим који координира, обједињава, упућује и контролише активности свих осталих школских тимова сачинио је акциони план РП у коме су издвојене кључне ставке из Акционих планова, подељена задужења и одређен временски оквир. Председник тима по потреби је присуствовао састанцима Педагошког колегијума, информисао о реализованим и нереализованим активностима, достављао списак сугестија и мера за отклањање уочених недостатака у циљу побољшања рада Школе.

На основу извештаја Тима за самовредновање и извештаја о педагошко инструктивном раду, Тим за развојно планирање је идентификовао Програмирање и планирање као приоритетну област којом ће се бавити и Тим за самовредновање. Поред ове кључне области вредновале су се и области Ресурси и Руковођење и организација. Посебан акценат ове школске године је био у пружању подршке полазницима кроз мотивисање истих за активно учешће у настави, прилагођавање организације рада школе потребама полазника, периодични мониторинг постигнућа полазника у сваком циклусу као основна потреба и прилагођавање условима живота и рада полазника.

ДЕТАЉАН ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНИХ ЦИЉЕВА

Датум:
15.9.2023

Летопис 2022/23. године

www.stevannemanja.com

РАЗВОЈНИ ЦИЉ : Прилагођавање наставних садржаја и мотивисање полазника за активно учење у настави

Током школске године реализоване су следеће активности:

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.1 Информисање наставника о обавези навођења корелације у оперативним плановима наставника и реализације са другим предметима	Стручни сарадник	Септембар
1.2 Састанак стручних већа на којима су се наставници упознали са начинима корелације	Предметни наставници и представник тима у свим стручним већима	Септембар
1.3 Индивидуална сарадња наставника на проналажењу корелативних садржаја са колегама из одељенског већа	Предметни наставници	Током целе године
1.4 Праћење оперативних планова и достављање информација председницима стручних актива	Директор, стручни сарадник	Током целе године
2.1 Састанак стручних већа и извештај предметних наставника о извршеној корелацији у претходном периоду	Председник стручног већа	На крају сваког квартала
2.2 Договор о реализацији заједничког часа два наставника	Предметни наставници	Током целе године
2.3 Реализација заједничких часова	Предметни наставници	Током целе године
3.1 Анализа постигнуте корелације на нивоу извештаја стручних већа	Тим за развојно планирање	Јун
4.1 Извештавање наставничког већа	Тим за развојно планирање	Август

Индикатори промена	Критеријум успеха	Начин, поступак, техника	Носиоци	Време
Више од половине наставника активно примењује корелацију	40% наставника тврди да су знања ученика систематичнија и трајнија	Дискусија	Тим за развојно планирање	Крај школске године

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Повећање квалитета наставе и учења имплементирањем предвиђених стандарда у свакодневном раду наставника

Током године реализоване су следеће активности:

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.1 Наставници су информисани о примени стандарда квалитета наставе и учења	Стручни сарадник	Септембар
1.2 Детаљније је разрађена примена стандарда квалитета наставе и учења на стручним већима (по један стандард у кварталу)	Представници тима за развојно планирање, стручни сарадник	На почетку квартала
2.1 Састанак стручног већа на којем је сваки наставник презентовао једну примену у којој је интензивније применио стандард	Предметни наставници	Квартално
3.1 Анализа извешатаја стручних већа	Тим за развојно планирање	Крајем сваког полугодишта

Индикатори промена	Критеријум успеха	Начин, поступак, техника	Носиоци	Време
Наставник при процени стандарда остварује најмање оцену 2	90% наставника при процени стандарда остварује најмање оцену 2	Посете часу	Директор, стручни сарадник	До јуна

Активности су се реализовале у директној сарадњи са члановима Педагошког колегијума. Председник тима је присуствовао састанцима Педагошког колегијума.

Континуирано је праћена провера припремљености за наставу (тематски и глобални планови) и изрицане мере за отклањање недостатака. Извршен је преглед свесака стручних већа и сачињен детаљан извештај који је презентован члановима Педагошког колегијума.

Извештај о раду стручног већа природних наука школске 2022/2023.год

У току ове школске године одржано је седам састанака стручног већа природних наука. Скоро све активности предвиђене у току школске године су реализоване, неке предвиђене нису, услед измене календара рада ,због масакра у школи у Београду 3. маја 2023. године и скраћења школске године за две недеље.

Одржана су сва школска такмичења, општинско такмичење из математике, физике, хемије и биологије и окружно такмичење из физике, математике и хемије и биологије, ученика за републички ниво такмичења није било.

Хемија

На општинском такмичењу из хемије учествовали су Стефан Радисављевић и Марко Николић и освојили 2. награду као и Стефана Радисављевић која је освојила 3. награду. Сва три ученика су имали само учешће на окружном такмичењу.

Физика

Ученик 6. Богдан Милутиновић је на општинском такмичењу освојио 2. награду а на окружном 3. награду.

Биологија

Две ученице 5. разреда, Нина Јанковић и Александра Радивојевић, су узеле само учешће на општинском такмичењу.

Два ученика 6. разреда ,Богдан Милутиновић и Илија Обрадовић, су узели само учешће на општинском такмичењу.

Ученица 7. разреда ,Стефана Радисављевић, је такође узела само учешће на општинском такмичењу.

Географија

Две ученице 7. разреда, Марија и Јована Шћекић, су учествовале на општинском такмичењу ,Марија освојила 2. награду а Јована узела само учешће.

Марија је на окружном такмичењу освојила 1. награду а на републичком узела само учешће.

Математика

Ученици 5. разреда ,Ива Обрадовић, Лазар Димитријевић и Нина Јанковић су имали само учешће на школском такмичењу.

Ученици 6. разреда, Сергеј Милошевић , Илија Обрадовић и Богдан Милутиновић су имали само учешће на школском такмичењу.

Ученик 8. разреда Лука Пантић је освојио 1. награду на општинском такмичењу и 2. награду на окружном такмичењу.

Часови обавезне, допунске и додатне наставе су одржани према плану и програму.

Фестивал науке ове школске године није одржан због масакра у основној школи у Београду.

Извештај о раду Стручног тима за инклузивно образовање за школску 2022/2023. годину

Стручни тим за инклузивно образовање има за циљ подршку и помоћ ученицима који имају потешкоће у учењу. У школској 2022/2023. години Тим се састајао према предвиђеној динамици (на почетку школске године, у време класификационих периода). У септембру, након верификације чланова Тима на наставничком већу крајем августа, донет је План рада Тима за текућу школску годину, разматране проверене активности за подршку ученицима и колегама који им предају.

Израђени су, или допуњени педагошки профили.

Рок за израду Плана активности за ученике који похађају наставу по ИОП-у је средина септембра.

ИОП тимови се организују најмање једном у тромесечју у првој години похађања наставе по ИОП-у, а за остале полугодишно. А одељењски старешина ће вршити координацију и обавештавање родитеља.

Ученици добијају личне пратиоце од стране Центра за социјални рад у Деспотовцу, који ће помоћи у реализацији планова планираних за ученике са измењеним програмом.

У новембру- На крају првог класификационог периода сви ученици постижу предвиђене активности, корекције планова где је потребно и уколико је потребно.

У јануару- на крају првог полугодишта сви ученици остварују добар успех. И настављају даље према предвиђеном плану.

Ученици у разредној настави похађали су непосредну наставу. Наставници су прилагођавали начине рада са ученицима. Додатну помоћ пружају родитељи и породице ученика.

Ову школску годину ученици који похађају наставу по измењеном и прилагођеном програму завршавају са добрим успехом.

У разредној настави по ИОП-у похађало је 6 ученика, а у предметној 3 ученика. По разредима: први разред: 1 ученик, трећи разред- 2 ученика, четврти разред -3 ученика, пети разред – 2 ученика, 8. разред – 1 ученик.

Три ученика првог разреда су радила по индивидуализацији.

Израђен Акциони плана СТИО за 2023/2024.годину.

Извештај о раду Стручног већа млађих разреда за школску 2022/2023. годину

Датум:

15.9.2023

Летопис 2022/23. године

www.stevannemanja.com

У првом полугодишту школске 2022/2023.године, Стручно веће млађих разреда се састајало три пута и то:

28.9.2022. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање годишњег програма рада актива учитеља школе;
2. Израда месечних оперативних планова васпитно -образовног рада за октобар;
3. Планирање допунске, додатне наставе и слободних активности,
4. Усвајање програма рекреативне наставе;
5. Тематски дан;
6. Дечија недеља,
7. Присуствовање семинарима и састанцима ДУЈ-а;
8. Разно.

2.11.2022. године

1. Израда месечних оперативних планова васпитно-образовног рада за месец новембар;
2. Анализа успешности реализације планираних задатака васпитно-образовног рада за октобар;
3. Договор о обележавању Дана просветних радника и Дана Вука Караџића;
4. Угледни часови;
5. Присуство семинарима и састанцима ДУЈ-а;
6. Разно.

28.12.2022. године

1. Израда месечних оперативних планова васпитно-образовног рада за јануар;
2. Анализа успешности реализације планираних задатака у васпитно- образовном раду за прво полугодиште;
3. Екскурзија и рекреативна настава;
4. Присуство семинарима и састанцима ДУЈ-а;
5. Организационе припреме за учешће у школској слави Свети Сава;
6. Угледни часови;
7. Разно.

Присуствовали су учитељи и директор школе, активно су сви учествовали, а више о томе је записано у Записницима стручног већа разредне наставе.

У другом полугодишту школске 2022/2023.године, Стручно веће млађих разреда се састајало пет пута и то:

3.2.2023. године са следећим дневним редом:

1. Месечни оперативни планови за месец фебруар;
2. Утврђивање приоритета у набавци нових наставних средстава;
3. Угледни часови;
4. Присуство семинарима;
5. Разно.

3.3..2023. године

1. Анализа успешности реализације планираних задатака васпитно-образовног рада у фебруару;
2. Доношење месечних оперативних планова вас.образ.рада за месец март;
3. Угледни часови;

Датум:

15.9.2023

Летопис 2022/23. године

www.stevannemanja.com

5. Присуство семинарима и састанцима ДУЈ-а;
6. Прослава Дана школе;
7. Избор уџбеника за први разред шк.2023/2024.год. И Дигитални свет за трећи разред;
8. Разно.

3.4.2023. године

1. Анализа успешности реализације планираних задатака у васпитно- образовном раду за месец март;
2. Доношење месечних оперативних планова за месец април;
3. Крај трећег тромесечја;
4. Угледни часови;
5. Тематски дан,
6. Семинари,
7. Разно.

3.5.2023. године

1. Анализа планова за месец април;
2. Оперативни планови за месец мај;
3. Припрема низа задатака објективног типа за проверу знања и уједначавање критеријума;
4. Угледни часови,
5. Семинари и састанци ДУЈ-а;
6. Разно.

20.6.2023.године

1. Анализа успешности реализације планираних задатака восп.образ.рада за протекли период,
- 2.Анализа резултата остварених увођењем иновација у настави;
3. Анализа рада стручног актива у текућој школској години и избор новог председника стручног већа за наредну школску годину ;
4. Анализа екскурзије ученика,
5. Присуствовање семинарима и састанцима Дуј-а
6. Разно.

Присуствовали су учитељи и директор школе, активно су сви учествовали, а више о томе је записано у Записницима стручног већа разредне наставе.

Извештај тима за самовредновање за школску 2022/2023. годину област програмирање, планирање и извештавање

У току месеца фебруара спроведена је анализа тачки 1, 4, 7 и 8 које су се показала као нешто чему је неопходно посветити пажњу ради бољег програмирања и планирања у

Датум:

15.9.2023

Летопис 2022/23. године

www.stevannemanja.com

раду школе. Састанак је одржан дана 30.05.2023. у 10:00. Састанку су присуствовали сви чланови тима и разговарало се о свим ставкама дате теме.

Школски програм и годишњи план рада школе су урађени у складу са Законом и садрже све прописане садржаје. Свим елементима је дат одговарајући значај. Школским програмом обезбеђује се остваривање наставних планова и програма у складу са потребама ученика и родитеља, школе и града и заснован је на реалним потенцијалима школе. При изради Годишњег плана рада школе пошло се од Закона о основном образовању и васпитању, Закона о основама система образовања и васпитања - Правилника о Наставном плану и програму, Уредби о организовању и остваривању верске наставе и наставе грађанског васпитања, Правилника о школском календару, Правилника о норми часова непосредног рада, Статута школе, Школског програма, Развојног плана школе, Протокола о заштити деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и свих Правилника у складу са Законом У изради развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе и у складу са потребама и могућностима исте донет је развојни план.

Циљеви и задаци петогодишњег развојног плана унети су у годишњи план рада који је донет у складу са школским програмом. У оперативним плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора планиране су активности у складу са циљевима развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе. Планирање свих активности је у складу са актуелним потребама школе.

Програмирање рада школе заснива се на аналитичко-истраживачким активностима и прикупљању података и акциона истраживања које спроводе наставници, стручни сарадници и директор Школе. Заснива се на евалуацији рада школе у свим сегментима (настава, ваннаставне активности, сарадње школе, рада тимова, органа и анализа рада Ученичког парламента). На основу анализе доказа дошло се до закључка да је програмирање образовно-васпитног рада у функцији квалитетног рада школе. На прецизан и оперативан начин су предвиђени време, место, начин и носиоци остваривања програма уважавајући све специфичности школе.

Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора, конкретизовани су циљеви из наставног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.

Планирање образовно/васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања стандарда постигнућа, исхода у наставним предметима и општих предметних и међупредметних компетенција. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе..

Састанак је одржан дана 30.05.2023. у 10:00.

Годишњи извештај тима за Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за школску 2022/2023

Чланови тима ове школске године су били:
Марина Пантић , руководиоцац

Сава Несторовић, члан
Јелена Лукић, члан
Горан Миладиновић, члан
Весна Ћупурдија, члан
Драгана Лукић, члан

У овој години одржана су четири састанка.

1. Први састанак је одржан септембра 2022 године. На првом састанку чланове тима сам упознала са планом и програмом за ову школску годину. Разматрало се о остваривању плана и програма за предходну школску годину и годишњег плана рада за школе за ову школску годину. Нови наставници су упознати са електронским дневником.
2. На другом састанку тима који је одржан 27.12. извршила се анализа наставе у току првог полугодишта и обogaђеног једносменског рада.
3. На трећем састанку који је одржан у другом полугодишту дискутовало се и разматрало о Школском програму и ГПРШ-у, праћењу и напредовању ученика и оствареним резултатима на испитима и такмичењима из свих предмета, самовредновању у школи и дискутовало се о активностима планом рада ОЈР.
4. На последњем састанку у овој школској години извршена је анализа реализације планираних активности у предходној школској години, као и садржаја ОЈР и сачињен је годишњи извештај рада тима.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА eTwinning ПРОЈЕКТЕ ЗА 2022/23. ШКОЛ.ГОД.

На почетку школске године је најпре урађен годишњи план активности за ову школску годину. Извршена је анализа etwinning пројеката од прошле године. У питању су 2 пројекта „We celebrate Etwinning Day of Languages“ и „Our heritage, our treasure“.

Оба пројекта су успешна и добила су националне ознаке квалитета. Награђени наставници Маја Медић и Бојан Марковић су присуствовали etwinning конференцији 23. септембра 2022. под називом „Инклузија у новој образовној стварности“.

Том приликом су им додељене националне ознаке квалитета. Вест о добијеним ознакама је истакнута на школском сајту. Очекују се европске ознаке квалитета. У октобру се кренула са плановима за нове пројекте. Ове године смо желели не да будемо партнери

неког пројекта, већ аутори. Наставница Маја Медић је написала пројекат под називом „Etwinningville“ и послала на одобрење. Пројекат је прихваћен. За кооснивача је

одабрана наставница из Шпаније са којом је сарађивано прошле године. Пошто је сарадња била веома успешна, наставићемо је и ове године. Затим је уследио процес тражења партнера за пројекат. Контактрани су неки стари партнери и објављена је вест на фејсбук страници за овакве пројекте. Резултат тога су још 4 партнера из: Турске, Пољске, Италије и Румуније.

Датум:

15.9.2023

Летопис 2022/23. године

www.stevannemanja.com

Циљ пројекта је да унапредимо знање енглеског језика наших ученика, да развију међупредметне компетенције (предузетништво, комуникација, сарадња, естетска компетенција, дигитална компетенција, креативност) и подизање свести о томе како поједина места у граду функционишу.

У октобру се наставница Сања Дамњановић пријавила за семинар за etwinning почетнике. Међутим њена пријава није прихваћена. У новембру је прикупљана писмена сагласност родитеља за учешће ученика у пројекту и њихово фотографисање и снимање за потребе пројекта. У децембру се почело са пројектним активностима (представљање чланова). Нажалост наша школа није стекла услов да се пријави за доделу ознака etwinning school зато што је услов да школа има минимум 3 активна етвинера, а ми имамо 2. Свакако је потребно додатно мотивисати наставнике не би ли почели да раде овакве пројекте.

У 2.полугодишту се наставило са реализацијом активности еТwinning пројекта „Etwinningville“. Између осталог, организоване су посете Ватрогасном дому, Црвеном крсту и фудбалском судији у Деспотовцу са ученицима 4.разреда из истурених одељења у Језеру и Поповњаку који учествују у овом пројекту. Након посете Црвеном крсту, организовали смо и хуманитарну акцију прикупљања половне одеће са истим ученицима и сакупљену одећу смо донирали Црвеном крсту. Током пројекта се такође разговарало са ученицима на тему Безбедност на интернету. Добијена је Европска ознака квалитета за пројекат „We celebrate European Day of Languages“ 12.6.2023. На ове ознаке се веома дуго чекало јер је целокупни еТwinning портал прешао на нову платформу што је изазвало огромне техничке потешкоће.

Извршена је регистрација школе на порталу European Commission и школа је добила свој PIC и OID број у случају да у будућности школа можда пожели да учествује у ERASMUS+ пројектима. Редовно су постављане вести и обавештења о дешавањима на школском сајту.

У јуну је написана пријава за националну ознаку квалитета за пројекат „Etwinningville“ и ускоро се очекује одговор.

Извештај за Обогаћени једносменски рад 2022/23.

Обогаћен једносменски рад је реализован у вишој настави, са ученицима од 5 до 8.разреда.

Предвиђено је да се на занимљив начин проведе слободно време у школи, као и време после обавезне редовне наставе. Све активности су се прилагођавале интересовањима и потребама ученика уз подршку наставника.

У овом моделу наставе, ученици су учествовали у креативним радионицама, разним пројектима, спортским активностима, правили смо занимљиве филмове и све то са темама које су ученици предлагали.

Радионице које су биле у току школске године су:

-Путујмо Европом;

-Дигитална и медијска писменост;

Датум:
15.9.2023

Летопис 2022/23. године

www.stevannemanja.com

-Читалачки кутак.

Наставници који су радили са ученицима су: Милош Миљковић, Сања Дамњановић, Марија Стојановић Јовановић, а у последњи месец другог полугодишта укључили су се у рад и наставница Драгана Лукић и наставник Немања Радовановић.

Све активности, као и планови рада евидентирани су посебној свесци , која је доступна у школи.

Циљеви и планови који су били предвиђени током ове школске године су реализовани. Успели смо тимски да развијемо вршњачку сарадњу, да негујемо позитивне другарске односе, да развијамо машту и креативност, да развијамо критичко мишљење и толеранцију и све то уз пуну подршку наставника.

**ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКОГ ТИМА ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА ЗА СТРУЧНО
УСАВРШАВАЊЕ И НАПРЕДОВАЊЕ
(разредна настава)**

Назив установе		ОШ „Стеван Немања“ Стењевац			
Име и презиме		Јасмина Вучковић. Љиљана Крстић, Милијада Илић, Радољуб Лазаревић, Јасна Димитријевић, Зоран Николић, Мирослава Стевановић, Вилма Петронијевић, Весна Живковић, Зорица Јаблановић, Ненад Стојадиновић, Слађана Стојковић – Божић, Анита Станисављевић, Маја Медић			
Радно место		наставници разредне наставе професори разредне наставе мастер учитељи професори енглеског језика			
Година/период за који се извештај пише		2022/2023.			
Стручно усавршавање у установи	Стручно усавршавање у установи	ниво (стручни актив, веће и друго)	време	начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)	документ у установи који доказује реализацију
	Присуство и вођење угледних часова	Стручни актив	током године	Присуство, вођење	електронски дневник
	Тематски дан „Шта детету треба да расте до неба“	Стручни актив	05. 10. 2022.	излагање, ауторство, координиса ње, вођење	електронски дневник
	Тематски дан „Дан планете Земље“	Стручни актив	21. 04. 2023.	излагање, ауторство, координиса ње, вођење	електронски дневник
	Етика и интегритет	веће	септембар 2023.	онлајн обука полагање теста	Уверење
	Новогодишња приредба	Стручни актив	30.12.2022.	Вођење, коо рдинисање	Фотографи је, програм
	Светосавска приредба	Стручни актив	27.1.2023.	Вођење, коо рдинисање	Фотографи је, програм
	Ускршња радионица, приредба и аукција ускршњих јаја	Стручни актив	7.4.2023.	Вођење, коо рдинисање	Фотографи је, програм
	Учешће у раду школских тимова	Стручни актив	Током године	Присуство, излагање	записници

	Програм обуке за супервизоре на завршном испиту у основном образовању	Стручни актив	јун 2023.	онлајн обука полагање теста	Уверење
	Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	Стручни актив	јун 2023.	онлајн обука полагање теста	Уверење
Вебинари	„Све што нисте знали о правопису а нисте имали кога да питате“	Стручни актив	током године	обука	Уверење
	„Дисциплина у учионици – приступи и решења“	Стручни актив	током године	обука	Уверење
	„Искусствено учење у настави грађанског васпитања“	Стручни актив	током године	обука	Уверење
	„Наставни материјали у инклузивном одељењу“	Стручни актив	током године	обука	Уверење
Стручно усавршавање ван установе	„Дидактика часа са употребом ИКТ-а		15. 10. 2022.	обука	Уверење
	Друштво учитеља Јагодина Зимски сусрети учитеља „Рад са даровитим ученицима“		25. 2. 2023.	обука	Уверења

Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за развој кључних вештина ученика основних школа: критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја П1, П3	октобар - децембар 2022.	стручна и онлајн обука полагање теста	уверење
For successfully completing 12 nodules – eight hours duration online course	октобар - децембар 2022.		Уверење
„Позориште у образовању о грађанским и демократским вредностима“	март 2023.	обука	Уверење
„Млади против корупције“	мај 2023.	обука	Уверење
Обука наставника разредне наставе за примену микробит уређаја у оквиру наставне теме Алгоритмаски начин размишљања предмета Дигитални свет	новембар - децембар 2022.	стручна и онлајн обука полагање теста	Уверење
Etwinning konferencija "Inkluzija u novoj obrazovnoj stvarnosti"	23.9.2022	обука	Уверење
Успех се може научити у школи	1.2.2023.	обука	Уверење
Обука за HEDA пројекат	26.3.2023.	обука	Уверење
"Мобилни уређаји у настави"	1.4.2023	обука	Уверење

Која знања и вештине смо унапредили у току ове године – Унапредили смо знања:

- О етици и интегритету.

- За развој кључних вештина ученика основних школа: критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја.

- За примену микробит уређаја у оквиру наставне теме Алгоритмаски начин размишљања предмета Дигитални свет .
- О коришћењу мобилних уређаја у настави.
- О правопису.
- О приступима и решењима за дисциплину у учионици.
- Супервизији приликом полагања завршног испита у основном образовању.
- Начину дежурства наставника и обавезама дежурног наставника приликом полагања завршног испита у основном образовању.
-
- О дидактици часа са употребом ИКТ – а у настави.
- О раду са даровитим ученицима.
-
- О могућностима позоришта у обрадовању о грађанским и демократским вредностима.
-
- О начинима борбе младих против корупције.
Који од планираних облика стручног усавршавања није остварен :
Све планиране активности у оквиру установе које су планиране у циљу стручног усавршавања у потпуности су реализоване. Планирани семинари ван установе нисмо успели да реализујемо али смо реализовали неке које нисмо планирали што се види из приложене табеле.

АКТИВНОСТИ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022-2023. ГОДИНЕ

СЕПТЕМБАР

- ✚ Дочек првака и петака;
- ✚ Приредба и поклони за прваке;
- ✚ Конституисан је Ученички парламент
- ✚ Састанак Педагошког колегијума (1.09.)
- ✚ Редовни састанак Тима за заштиту ученика од насиља
- ✚ 05.09.2022. године Очигледна настава _ час информатике
- ✚ Обележавање Међународног дана писмености (8. септембра)
- ✚ Састанак Ученичког парламента 14.09. обележен је Дан српског јединства, слободе и националне заставе – 15. септембар;
- ✚ 15.септембар Дан сећања на пробој Солунског фронта
- ✚ Дан учачавања озонском омотача 16.9
- ✚ Седница Школског одбора, седница Савета родитеља (20.09.)

- ✚ 15.септембар Дан сећања на пробој Солунског фронта
- ✚ Састанак Педагошког колегијума (13.09)
- ✚ Европски дан језика 26.9
- ✚ Обављени су сви неопходни систематски прегледи за ученике наше школе.

ОКТОБАР

- ✚ Од 2. 10. Обележена Дечија недеља Дечја недеља, очима деце, започиње креативношћу. Весели ликовни радови ученика од 5. до 8.разреда, су украсили хол наше школе и обележили почетак Дечје недеље, са дечијим порукама.
- ✚ Пројектна настава

Датум:
15.9.2023

Летопис 2022/23. године

www.stevannemanja.com

НОВЕМБАР

- ✚ **6. новембра обележен је Дан климатских промена** израдом паноа, обављен је разговор са ученицима о значају смањења емисије угљен – диоксида, смањења ефекта стаклене баште и глобалног загревања и о томе како они лично могу да допринесу истом.
- ✚ **Обележавање Европског дана науке (8. новембар);**
- ✚ **08. новембра је обележен Вуков дан**, ликовних радова ученика
- ✚ новембра је обележен Дан примирја у првом светском рату.
- ✚ Током месеца спроведене су акције уређивања школског дворишта где су учествовали ученици од 1 – 8 разреда са својим наставницима (прикупљање опалог лишћа, резидба сувог цвећа, чишћење дворишта...).
- ✚ Састанак Педагошког колегијума (12.11.)
- ✚ Састанак Ученичког парламента 10.11.
- ✚ **11. Новембар – Дан примирја у Првом светском рату**
- ✚ Седница наставничког већа, састанак Педагошког колегијума (3.11.)
- ✚ Примери добре праксе (час у природи)
- ✚ **16. новембра је обележен Дан толеранције.**

- ✚ **Акција ЧЕП ЗА ХЕНДИКЕП 27.11**
- ✚ **29. новембар – Дан сећања на битку на Кадињачи**
- ✚ Обележавање Међународног дана детета (20. новембар).

ДЕЦЕМБАР

- ✚ Сетски дан борбе против сиде 1.12.
- ✚ Дан борбе против корупције 8.12
- ✚ **Дечија права 13.12**
- ✚ **Врсте и нивои насиља 14.12**

- ✚ Седница Школског одбора (25.01.)
- ✚ Редовни састанак Тима за заштиту ученика од насиља
- ✚ 27. јануара обележена школска слава (Светосавска приредба).
- ✚ Награђени ученици наше школе (Светосавска награда)

ФЕБРУАР

- ✚ Састанак Ученичког парламента 8.12.
- ✚ Седница наставничког већа, састанак Педагошког колегијума (08.02.)
- ✚ Састанак Педагошког колегијума (9.02.)
- ✚ Обележена недеља пријатељства и Дан розих мајици 11.2
- ✚ 15. фебруара је обележено Сретење.

МАРТ

- ✚ Одржан је Тематски дан од 1. – 4. разреда на тему: „Осми март – Дан жена“.
- ✚ [Хуманитарна акција за Нурдор](#) 14.3
- ✚ Дан поезије 21.3
- ✚ Светски дан вода 22.3

АПРИЛ

- ✚ Дан шале 1.4
- ✚ Дан дечије књижевности 2.4
- ✚ састанак Ученичког парламента **06.04.**
- ✚ [занимације, воћне декорације - Пројектна настава, ученици 3. разреда раде воћне декорације](#)
- ✚ Састанак Педагошког колегијума (15.04.)

МАЈ

- + Дан музеја 20.5
- + Дигитални свет (изложба радова) 24.5
- + „У здравом телу здрав дух“ тематски дан млађих разреда у истуреном одељењу у Медвеђи – 26. маја,
- + „Шта треба да знамо о пубертету“ предавање за девојчице 6.разреда,
- + састанак Ученичког парламента 30.5.
 - обележен је Дан школе, 31. мај.
- + редовни састанак Тима за заштиту ученика од насиља

ЈУН

- ✚ Дан заштите животне средине
- ✚ Седница наставничког већа, састанак Педагошког колегијума, састанак Ученичког парламента 21.06.
- ✚ По упутствима Министарства просвете, науке и технолошког развоја, школа је организовала образовно-васпитни рад од 6. јуна 2022. Од 1. до 20. јуна 2023. организовани су посебни часови наставе на којима су ученици могли да покажу бољи ниво постигнућа из одређене наставне области/теме у оквиру одређеног предмета, програма, активности, односно да поправе
- ✚ **27,28. и 29. јуна** спроведен је завршни испит за ученике 8. разреда. Завршни испит за ученике 8.разреда је одржан у ОШ“Деспот Стеван Високи“ у Деспотовцу у спортској хали,где су сви ученици 8.разреда општине Деспотовац полагали завршни испит.

АВГУСТ

- ✚ седница Школског одбора
- ✚ састанак Педагошког колегијума
- ✚ Седница наставничког већа